

Referat Gospodarki Gminnej
tel. (032) 225 75 03 (032) 225 75 04 wew. 33 , parter, pok nr 103
osoba odpowiedzialna : inż. Janusz Rozum

ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE: OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU

Podstawa prawna : art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. (Dz. U. nr 132 poz. 622 z późniejszymi zmianami).

I. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia w zakresie: opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
2. Kserokopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.

II. OPŁATY:

1. Opłata skarbową w kwocie:
 - za wniosek – 5,- zł
 - za każdy załącznik – 0,50 zł
 - za wydanie decyzji – 100 ,-zł
2. Opłatę wnosi się w chwili złożenia dokumentacji.
3. Opłaty dokonuje się w Kasie Urzędu
4. W trybie odwoławczym opłaty wynoszą:
 - za wniosek – 5 zł
 - za każdy załącznik – 0,50 zł

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Wniosek należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy – ul. Konarskiego 2 , I piętro pok. nr 201 lub przesłać pocztą

III. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKU:

Do 30 dni.

IV. TRYB ODWOŁAWCZY:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję . Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od doręczenia decyzji stronie.

V. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:

Referat Gospodarki Gminnej

VI. UWAGI:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia.