

Znak sprawy: 2.12.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW
NA TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI***

Zamawiający: **GMINA CHEŁM ŚLĄSKI
REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY**
Adres: **41-403 Chelm Śląski, ul. Konarskiego 2**
Adres URL: **www.chelmsl.pl**
Adres e-mail: **sekretariat@chelmsl.pl**

Telefon: **32 225-75-04**

Fax: **32 225-75-40**

Godziny urzędowania: **poniedziałek, środa, czwartek, : od godz. 7.30 do godz. 15.30;
wtorek: od godz. 9.00 do 17.00; piątek od godz. 7.30 do godz. 14.00**

CPV90620000-9

- każdy zestaw do odśnieżania mechanicznego musi posiadać na wyposażeniu telefon komórkowy w celu umożliwienia szybkiej łączności z tutejszym Urzędem (numer telefonu należy podać w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

- Zamawiający może dokonać oględzin sprzętu przeznaczonego do akcji zima w dniu wyznaczonym przez niego w okresie związania oferenta z ofertą. Sprzęt musi znajdować się w odległości do 30 km od siedziby Zamawiającego .

Do wglądu muszą być okazane dowody rejestracyjne pojazdów.

Brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zostanie wykazany przez Wykonawcę poprzez złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz dokumentów na potwierdzenie oświadczenia, że Wykonawca:

- a. jest wpisany w rejestr przedsiębiorców;
 - b. nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W szczególności gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy (sytuacja ekonomiczna i finansowa), na zasoby innych podmiotów przedkłada także dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca .

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w przetargu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez wykonawcę na zasadzie spełnia/nie spełnia.

6. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.1 Stan prawny – wymagane dokumenty:

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

nia ofert.

4. oświadczenie, że spełnia warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ;
5. oświadczenia, że brak jest podstaw do wykluczeniu Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ;
6. informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca - wg. Wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;
7. pisemne zobowiązanie innych podmiotów tj. o których mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów - wg własnego wzoru.

6.2. Zdolność ekonomiczna i finansowa – wymagane dokumenty:

1. polisa OC do wglądu ,

6.3 Zdolność techniczna – wymagane dokumenty:

1. wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania , oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ – minimum jedno referencje.
2. wykaz osób zgodnie z warunkiem pkt siwz 5.3. które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wg. Wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ;

6.4 Ponadto Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ
2. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia;
3. pełnomocnictwo określające jego zakres, w przypadku, gdy oferta, oświadczenia Wykonawcy i inne dokumenty są podpisane lub potwierdzane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika Wykonawcy;

6.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione w terminach jak wyżej.

6.7 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. zgodnie z art. 141 upzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 upzp,

Wykonawcy wskażą ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie wymagał złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie,
6. każdy z wykonawców występujących wspólnie musi spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp.

6.8 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

6.9 Wymagana forma składania dokumentów:

1. oświadczenia, wykazy sporządzone przez Wykonawcę – oryginał,
2. dokumenty sporządzone, wystawione przez inne podmioty niż Wykonawca – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. pełnomocnictwo – oryginał;
4. dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

6.10 Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – formularz oferty.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w następujący sposób:

- 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron postępowania za pomocą poczty, telefaksu
- 2) ofertę wraz z załącznikami wykonawca dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby z zachowaniem prawidłowej formy pisemnej,
- 3) oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w danym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została potwierdzona na piśmie (art. 27 ust. 2 upzp) na żądanie strony.

8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w sprawie przedmiotowego postępowania są:

- Leszek Maciejowski – Z-ca Wójta Gminy
- Henryk Misterek - Podinspektor Referatu Gospodarki Gminnej

w godzinach urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek. od godz. 7.30 do 15.30,
wtorek od godz. 9.00 do 17.00; piątek od godz. 7.30 do godz. 14.00

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

D) WADIUM

- 1) Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium

II) ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.

11) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

- 1) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta ma być napisana pismem maszynowym, komputerowym lub czytelnym pismem ręcznym.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 5) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 6) Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Oferta z załącznikami musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Do oferty musi być dołączone **pełnomocnictwo lub inny dokument**, z którego wynika prawo do podpisania oferty.
- 8) Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane oraz parafowane przez podpisującego ofertę upoważnionego przedstawiciela wykonawcy a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały,
- 10) Do oferty muszą być dołączone w formie załączników dokumenty wyszczególnione w Rozdziale 6 niniejszej specyfikacji, złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu), w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta (opakowanie) ma być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji, opatrzona nazwą oraz adresem wykonawcy oraz tytułem postępowania tj. **„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW NA TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI”**.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 1) Termin składania ofert upływa dnia **04.11.2013r. o godzinie 10:00**.
- 2) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy: Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, pok. nr 201,
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 4) Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 5) Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy, w dniu **04.11.2013r. o godzinie 10:15**, w sali narad pok. nr 201.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Ceny należy wyliczyć na podstawie załączonego harmonogramu, ilości dróg, chodników, placów, przystanków przeznaczonych do zimowego utrzymania i własnej kalkulacji. Do tej wartości należy doliczyć należny podatek VAT. Tak wyliczone ceny należy podać w Formularzu Ofertowym stanowiącej załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Ceny podane w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową,

- 3) Ceny oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Ceny oferty będą cenami ryczałtowymi i nie ulegną zmianie przez okres realizacji zamówienia.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty będzie dokonany na podstawie kryterium:

-cena odśnieżenia 1km jezdni na całej szerokości	- 30 %
-cena za odśnieżanie i posypanie środkami uszorstniającymi 1km chodnika na szerokości 1,5m	- 30%
-cena za posypanie 1km jezdni na całej szerokości mieszanką piaskowo – solną w ilości 300g/m ²	-30%
- cena odśnieżenia i posypania 30 przystanków środkami uszorstniającymi w ilości 300g/m ² na szerokości 4 metrów i długości 25 m	- 10%

Punkty za cenę zostaną wyliczone w/g następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena brutto minimalna}}{\text{cena brutto badana CENA} - 100\%} \times 100 \times \text{waga procentowa}$$

- 2) Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 3) Jeżeli oferta wykonawcy zawierać będzie – zdaniem Zamawiającego – rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz opublikuje go na swojej stronie internetowej.
- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty z zastrzeżeniem przepisu art. 94 ust. 2 pkt 1 ppkt a) tj. gdy będzie złożona jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę nie podlegającą odrzuceniu lub upłynął termin związania ofertą.

17. OGÓLNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Zamawiający wymaga, by wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

18. INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA KTÓRE BĘDĄ OBWIĄZYWAŁY WYKONAWCĘ.

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać i wdrażać w życie obowiązki z BHP.
2. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa oraz jego kompetencji w stosunku do Wykonawcy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania, wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

- 1) Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.
- 2) Załącznik nr 2: Ogólne warunki umowy.
- 3) Załącznik nr 3i 3a : Wykaz dróg gminnych i powiatowych
- 4) Załącznik nr 4: Zestawienie przystanków
- 5) Załącznik nr 5; Wykaz chodników przy drogach gminnych i powiatowych
- 6) Załącznik nr 6; Harmonogram zimowego utrzymania dróg
- 7) Załącznik nr 7; oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art 24 ust 1 ustawy PZP
- 8) Załącznik nr 8; oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy PZP
- 9) Załącznik nr 9; informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Załącznik nr 10; Wykaz wykonanych usług w ostatnich 5 latach
- 11) Załącznik nr 11; Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Zatwierdzam: 25.10.2013 r.
Wójt Gminy Chełm Śląski
Stanisław Jagoda

.....

.....
pieczęć firmowa wykonawcy

dnia

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot oferty :

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW NA
TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI**

Zamawiający :

**GMINA CHEŁM ŚLĄSKI
REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY
Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2**

Wykonawca :

.....
.....

1. Po zapoznaniu się ze "Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia" my niżej podpisani, składamy niniejszą Ofertę.
2. Cena naszej Oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

1. Cena odśnieżenia 1km jezdni na całej szerokości zł + VAT zł =zł brutto
2. Cena odśnieżenia i posypania środkami uszorstniającymi 1 km chodnika na szerokości 1,5 mzł + VATzł =zł brutto
3. Cena za posypanie 1 km mieszanką piaskowo-solną w ilości 300g/m² jezdni na całej szerokości+VATzł =zł brutto
4. Cena odśnieżenia i posypania środkami uszorstniającymi w ilości 300g/m² 30 przystanków na szerokości 4,00 m i długości 25,00 mzł +VAT zł =zł brutto
5. Cena za wywóz na odległość do 5km 10m³ śniegu wraz z załadunkiem i rozładunkiemzł + VAT =zł brutto.
6. Cena odśnieżenia placu na osiedlu przy ul. Techników zł + VAT =zł brutto.
7. Cena odśnieżenia pętli autobusowej przy ul. Górnośląskiejzł + VAT =zł brutto.

8.Cena odśnieżenia placu przy Urzędzie Gminy wraz z parkingamizł + VAT
= zł brutto.

9.Cena za odśnieżenie 1 km chodnika na szerokości 1,5 m.....zł+VAT=.....zł brutto

10. Cena za odśnieżenie parkingu przy Ośrodku Zdrowia.....zł+VAT=.....zł brutto

11. Cena z a odśnieżenie placu przy Ochotniczej Straży Pożarnejzł
+VAT=.....zł brutto

12. Cena za odśnieżenie parkingu przy Szkole Podstawowej nr 2zł +VAT =zł
brutto

13.Ilość sprzętu przeznaczonego do akcji zima na terenie Gminy (podać stan minimalny
wymagany zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz dodatkowo jeżeli
jest taki w dyspozycji Wykonawcy wraz z datą produkcji danego sprzętu).

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj sprzętu</i>	<i>Rok produkcji</i>

14.Ilość ludzi przeznaczonych do odśnieżania chodników, przystanków, placów

.....

nr telefonów komórkowych będących do dyspozycji 24 godziny/dobę w celu koordynowania
akcji zima

1)..... 2)..... 3).....
4)..... 5)..... 6).....

15.Czas jednorazowego odśnieżenia wszystkich ulic gminnych na całej szerokości,
tj. 46.724 km wynosi godzin.

16.Czas jednorazowego odśnieżenia wszystkich przystanków wynosigodzin.

17.Czas jednokrotnego posypania ulic gminnych, tj. 46.724 km na całej szerokości mieszanką piaskowo -
solną wynosi godzin.

18.Czas potrzebny do jednorazowego odśnieżenia wszystkich chodników (zgodnie z załącznikiem nr 5)
wynosi godzin.

19.Cena 1 roboczogodziny wynosi zł (+ ko% + zysk%) =
+ VAT zł = zł brutto

20.Cena 1 roboczogodziny sprzętu wyszczególnionego w pkt. 13 niniejszego załącznika
-sprzęt wraz z operatorem

(rodzaj).....1roboczogodzina zł + VAT
=zł brutto

(rodzaj).....1roboczogodzina zł + VAT
=zł brutto

(rodzaj).....1roboczogodzina zł + VAT
=zł brutto

(rodzaj).....1roboczogodzina zł + VAT
=zł brutto

(rodzaj).....1roboczogodzina zł + VAT
=zł brutto

21. Imię i Nazwisko

osoby nr telefonu pod który należy zgłaszać interwencje (całodobowy)

23. Oświadczam, iż posiadam dostateczną ilość materiału do zwalczania gołoledzi
w sezonie 2013/2014.

24 .Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia samodzielnie (wpisać ewentualnie

z kim i w jakim zakresie.....)

25 Załączniki dołączone do formularza ofertowego stanowią integralną część naszej Oferty.

26. Nasza Oferta Przetargowa zachowuje ważność przez okres 30 dni licząc od terminu jej otwarcia. .

27. Osobami upoważnionymi z naszej strony do udzielania wszelkich wyjaśnień

dotyczących złożonej oferty są:.....

28. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminach określonych w specyfikacji
istotnych warunków zamówienia.

29. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi materiałami przetargowymi i

przyjmujemy je bez zastrzeżeń .

Data : 2013 r

.....

podpisy i pieczęć osób upoważnionych

Umowa nr GG/...../2013

zawarta w dniur. w Chełmie Śląskim pomiędzy Gminą Chełm Śląski w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 reprezentowaną przez Wójta Gminy Chełm Śląski Stanisław Jagoda
zwanym dalej **Zamawiającym**:

a

Zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

-

o następującej treści

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych – przetarg nieograniczony.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót obejmujący

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG , CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW,
DRÓG NA TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI***

2. Zakres robót określony w pkt. 1 wykonany zostanie na podstawie załączników nr 1,3,3a,4,5,6, do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiące integralną część umowy.

§ 2

Do obowiązków Zamawiającego należy :

1. Przekazania terenu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Zorganizowanie nadzoru.
3. Dokonanie odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót :
 - a) na bieżąco w czasie trwania „akcji zima”.
4. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia umownego (po dostarczeniu protokołu odbioru i faktury VAT za każdy miesiąc. Dopuszcza się częściowe fakturowanie miesiąca grudnia).
Faktura za miesiąc grudzień (częściowa) płatna w terminie do 5 dni.

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy :

1. Przejęcie terenu.
2. Realizacja robót zgodnie z zakresem i harmonogramem (zał. nr 1,3,3a,4,5,6,) oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami BHP i p. poz. Oraz Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane (w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane należy uwzględnić aprobaty i wspólne specyfikacje wymienione w art. 30 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych). Wykonawca na żądanie Zamawiającego stawi się w terminie do 2 godzin po telefonicznym zgłoszeniu ze swoim pojazdem w celu wykonania z przedstawicielem Zamawiającego objazdu wykonanych w danym dniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy
3. Zgłoszenie konieczności wykonania robót uzupełniających, których wartość nie przekracza 50%

wynagrodzenia określonego w § 5 pkt 1. niniejszej umowy i ich wykonanie .

4. Ubezpieczenie robót od odpowiedzialności cywilnej (polisa do wglądu w dniu podpisania umowy).

§ 4

1. Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy ustala się od dnia do dnia
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami .

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie do kwoty,- złotych brutto na akcję zima w roku 2013r. (dotyczy dróg gminnych, chodników będących w administracji Zamawiającego oraz przystanków autobusowych) i do kwoty.....zł brutto (dotyczy dróg i chodników powiatowych)
Na akcję zima w roku 2014 Zamawiający zabezpieczy środki w wysokości do,- zł brutto (dotyczy dróg gminnych, chodników będących w administracji Zamawiającego oraz przystanków autobusowych) i do kwoty.....zł brutto (dotyczy dróg i chodników powiatowych)
W powyższych kwotach zawarta jest należność za ubezpieczenie i oznakowanie robót w czasie ich trwania.
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zleconych przez Zamawiającego, Wykonawca wyceni je w/g tych samych norm, parametrów i standardów jak przedmiot umowy.

§ 6

- 1 Wysokość wynagrodzenia będzie każdorazowo wyliczana zgodnie z wielkością wykonanych prac i pomnożona przez ich wartość jednostkową według złożonej oferty (załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia na rzecz wykonawcy będzie wystawiona przez niego faktura VAT wraz z protokołem końcowego odbioru robót potwierdzonym przez inspektora nadzoru (w rozliczeniu miesięcznym).
3. Ustala się termin płatności na 14 dni po jej dostarczeniu Zamawiającemu.
4. Zapłata należności Wykonawcy dokonywana będzie na jego konto .
5. Opóźnienie w zapłacie faktury VAT rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

1. Z ramienia Wykonawcy roboty prowadził będzie
2. Z ramienia Zamawiającego roboty prowadził będzie

1. Strony uzgodniły, iż w wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne.
2. Podstawą naliczenia kar będzie wartość robót w danej dobie akcji zima..
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną :
 - 1) za przekroczenie norm czasowych odśnieżania dróg, chodników, placów :
 - a) przekroczenie do 50 % czasu – 10 % wartości robót w danej dobie akcji zima

- b) przekroczenie do 75 % czasu – 50 % wartości robót w danej dobie akcji zima
- c) przekroczenie do 100 i więcej % czasu – 100 % wartości robót w danej dobie akcji zima
- 4. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną :
za zwłokę w przekazaniu terenu w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
- 5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron umowy, drugiej stronie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
- 6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
- 7. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu z wyjątkiem postanowień o których mowa w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 9

- 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu terminowości , jakości wykonanych robót.
- 2. Wykonawca wykona siłami własnymi cały zakres zleczanych prac objętych niniejszą umową.
- 3. Zastosowane materiały powinny posiadać odpowiednie certyfikaty i znaki bezpieczeństwa i być okazane na żądanie Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi gospodarczemu wg właściwości miejscowej Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WYKAZ ULIC GMINNYCH

lp.	Nazwa ulicy	Długość w km
1.	Bliska	0,348
2.	Błędów + boczna	1,709+ 0,120
3.	Błękitna + boczna	0,368+0,120
4.	Bogusławskiego	1,350
5.	Brzechwy	0,107
6.	Bukietowa	0,562
7.	Bukowa	0,450
8.	Chełmońskiego	0,238
9.	Chełmska – boczna za wiaduktem	0,250
10.	Czerniny +boczna	5,207+0,100
11.	Dębowa	0,300
12.	Dożynkowa	1,036
13.	Gamrot = łącznik z ul. Górnośląska	2,240 + 1,200
14.	Głogowa	0,679
15.	Górnośląska	1,050
16.	Jasna	0,345
17.	Karłowicza .	0,930
18.	Kmicica + boczna koło posesji nr 4a	0,727
19.	Ks. W. Wojtki	0,260
20.	Kolberga + boczna koło szkoły – 2 szt.	1,678
21.	Konarskiego	0,153
22.	Kossaka	0,327
23.	Krzywa	0,320
24.	Kurpińskiego	1,336
25.	Letnia	0,200
26.	Ludowa	0,567
27.	Miodowa	0,459
28.	Młyńska	0,419
29.	Modrzejewskiej	0,230
30.	Odrodzenia – 4 boczne	0,600
31.	Orkana	0,723
32.	Osada+ boczna	1,251+0,100
33.	Owocowa	0,339
34.	Polna	0,400
35.	Rolnicza	1,050
36.	Podłuże	1,617
37.	Romera	1,079
38.	Równa	0,167
39.	Sadowa	0,347
40.	Skalna	1,519
41.	Słoneczna	0,250
42.	Spacerowa	0,350
43.	Stacyjna+ 2 boczne	1,243+0,100+0,270
44.	Śląska + boczna	1,291
45.	Szkolna	0,150
46.	Teligii	0,150
47.	Wieniawskiego	1,355
48.	Wiosenna	1,635
49.	Wołodyjowskiego	0,990
50.	Wspólna	0,100
51.	Wrzosowa	0,500
52.	Zagłoby	0,556
53.	Zakole	0,341
54.	Zapłocie	0,483
55.	Zgody	0,484

56.	Żabia	0,279
57.	Żeleńskiego	1,340
58.	Żurawia	0,280
	Ogółem	46.724 km

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w km
1.	Odrodzenia	1,650
2.	Techników	1,678
3.	Osada	1,390
4.	Śląska od ul. Chełmskiej do ul. Odrodzenia	0,848
5.	Kolonia Leśna	2,280
	Razem	7,846 km

ZESTAWIENIE PRZYSTANKÓW

Lp.	Przystanek	Ilość
1.	Chełmska – Podłuże	2
2.	Chełmska – Techników	2
3.	Techników – FAWENT + plac	1
4.	Stacyjna – Wieniawskiego	2
5.	Stacyjna – Śląska	2
6.	Odrodzenia – skrzyżowanie z Śląską	2
7.	Przystanek Śląska – Kościół	2
8.	Odrodzenia za torami	2
9.	Chełmska – Brzechwy	2
10.	Chełmska – Bukietowa	2
11.	Chełmska – Ludowa	2
12.	Chełmska – Zakole	2
13.	Chełmska Osada	2
14.	Górnośląska – Karłowicza	2
15.	Górnośląska – sklep Achtelik	2
16.	Górnośląska pętla	1
	Razem	30

WYKAZ CHODNIKÓW PRZY DROGACH GMINNYCH

Lp.	Wzdłuż ulicy	Długość w km
1.	Bukietowa	0,560
2.	Chełmska	7,500
3.	Górnośląskiej	2,346
4.	Kolberga	0,900
5.	Owocowa	0,330
6.	Stacyjna	0,940
7.	Śląska	0,910
8.	Wieniawskiego	0,900
9	Zapłocie	0,150
10	Miodowa	0,455
11	Zakole	0,175
	Razem	15,166

WYKAZ CHODNIKÓW PRZY DROGACH POWIATOWYCH

Lp.	Wzdłuż ulicy	Długość w km
1.	Śląska	1,74
2.	Techników	1,25
3	Odrodzenia	1,63
	Razem	4,62

- 1.Plac na osiedlu przy ul. Techników 946, 00 m²
2.Pętla autobusowa na ul. Górnośląskiej 340,00m²
3.Plac przy Urzędzie Gminy Chełm Śląski wraz z parkingami 3000,00 m²
4.Parking przy Ośrodku Zdrowia ul. Kolberga 97,00 m²
5.Parking przy Szkole Podstawowej nr 2 ul. Kolberga 405,00 m²
6.Plac przy Ochotniczej Straży Pożarnej ul. Stacyjna 26a 768,00 m²
Chodniki , parkingi, place odśnieża się na polecenie pracownika urzędu

HARMONOGRAM ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG

Jezdnie odśnieżone i posypane na całej szerokości:

1. Techników wraz z placem autobusowym przy Fawent (droga powiatowa).
2. Wieniawskiego (odcinek od Techników do Stacyjnej)
3. Stacyjna.
4. Śląska (odcinek od Chełmskiej do skrzyżowania z ul. Odrodzenia - droga powiatowa).
5. Górnośląska (odcinek od Dożynkowej do Romera wraz z pętlą autobusową).
6. Odrodzenia (droga powiatowa).
7. Błędów
8. Śląska (odcinek od ul. Odrodzenia do ul. Chełmskiej).
9. Gamrot.
- 10 Podłuże (od ul. Chełmskiej do ul. Bukowej)

Na powyższych ulicach dopuszcza się możliwość wystąpienia gołoledzi do 2 godz., śniegu i błota pośniegowego do 3 godz. po ustaniu opadów śniegu.

Jezdnie odśnieżone na całej szerokości:

Pozostałe ujęte w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 i 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na powyższych i pozostałych ulicach dopuszcza się wystąpienie błota pośniegowego i śniegu do 3 godz. po ustaniu opadów śniegu.

Przystanki autobusowe winny być odśnieżone do 2 godz. chodniki do 3 godz. od chwili ustania opadów śniegu.

Akcję zima powołuje i odwołuje każdorazowo Wójt Gminy Chełm Śląski.

Akcję odwołuje się z dniem odwołania o godz. 24⁰⁰ natomiast

w chwili ogłoszenia akcji zima wykonawca winien być gotowy do podjęcia działań do 1 godz. Ogłoszenie akcji bądź jej odwołanie będzie się odbywać telefonicznie, a w ślad za tym pisemnie.

Zakres prac interwencyjnych będzie się uzgadniać codziennie telefonicznie pomiędzy wykonawcą, a koordynatorem „akcji zima”.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca musi się stawić ze swoim pojazdem w celu wykonania objazdu i stwierdzenia faktycznie wykonanych prac .

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba (adres).....

Telefon..... FAX..... KRS.....

PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW NA TERENIE GMINY
CHEŁM ŚLĄSKI**

Działając w imieniu.....

zwanego dalej "Wykonawcą" i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam że
Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art 24 ust 1 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U.2010nr 113 poz 759 zpóz zm

.....

Miejscowość , data

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela (i) wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba (adres).....

Telefon..... FAX..... KRS.....

PRZYSTĘPUJĄC DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA

***ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW
NA TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI***

Oświadczam(y), że :

Stosownie do treści art 44 w zw.z art 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tj Dz.U.2010nr 113 poz 759 zpóź zm.) spełniam (y) warunki dotyczące

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenie
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

.....

Miejscowość , data

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela (i) wykonawcy

Pieczęć firmowa Wykonawcy

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

składana na podstawie art 26 ust 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 nr 113 poz. 759 z póź zm.)

Oświadczenie

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba (adres).....

Telefon.....FAX.....KRS.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą

ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PRZYSTANKÓW, PLACÓW NA TERENIE GMINY CHEŁM ŚLĄSKI

- Oświadczam (y) że nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz 331 z póź. zm.)o której mowa w art 24 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010 nr 113 poz 759 z póź zm.) *

- oświadczam że należę do grupy kapitałowej i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej .*

* niepotrzebne skreślić

ilekroć w ustawie z 16 litego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 50 poz 331 z póź zm) jest mowa o grupie kapitałowej rozumie się to wszystkich przedsiębiorców którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę w tym również tego przedsiębiorce .

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
4		

.....
Miejscowość , data.....
podpis(y)

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**Wykaz zamówień odpowiadających rodzajem i wielkością usługom stanowiącym przedmiot
zamówienia wykonanych w ostatnich 5 latach.**

Lp.	Nazwa zleceniodawcy (adres) i zakres usług	Termin realizacji	Wartość Zamówienia
1	2	3	4

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

(pieczęć firmowa wykonawcy)

Wykaz**osób i podmiotów, które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa oferenta:

.....

Adres oferenta:

.....

Nr telefonu: telefaksu/faksu:.....

Zatrudnienie: - ogółem:

- personel kierowniczy:.....

Proponowany personel techniczny dla realizacji przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Rodzaj uprawnień/ numer prawo jazdy

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

