



GMINA CHEŁM ŚLĄSKI

*Gmina Chełm Śląski
ul. Konarskiego 2
41-403 Chełm Śląski*

*tel. 032 225 75 03
032 225 75 40
fax 032 225 75 40 wewn. 43
www.chelmsl.pl
e-mail: ugchelmsl@poczta.fm*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości powyżej 14 000 Euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie Art. 11 ust. 8
Ustawy Prawo zamówień publicznych

Zarządzenie Wójta Gminy nr 341/II/13/2008 z dnia 11.06.2008 r.
przeprowadzonego zgodnie z postanowieniem Ustawy z dnia 20 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655)

Przebudowa wodociągu Ø 100 mm w rejonie ulicy Podłuże w Chełmie Śląskim

*Zatwierdził Kierownik Jednostki
Wójt Gminy Chełm Śląski*

.....
Stanisław Jagoda

Chełm Śląski, dnia 24.06.2008 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

GMINA CHEŁM ŚLĄSKI
REPREZENTOWANA PRZEZ WÓJTA GMINY

41-403 Chełm Śląski
ul. Konarskiego 2

NIP 222-00-24-015 Regon 272593348

tel. 032 225-75-04 fax 032 225-75-40 wew.43

www.chelmsl.pl e-mail ugchelmsl@poczta.fm

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655.)

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 Euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych nr 341/II/13/08 z dnia 11.06.2008 r.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: CPV 45 231 300 - 8

Przebudowa wodociągu Ø 100 mm w rejonie ul. Podłuża w Chełmie Śląskim.

Całość robót winna być wyceniona i wykonana zgodnie z załączonym projektem budowlano-wykonawczym, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane i sztuką budowlaną, przepisami p.poż i BHP. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane uwzględnia się normy, aprobaty i wspólne specyfikacje wymienione w art.30 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Do obowiązków Wykonawcy:

- należy pełna obsługa geodezyjna wraz z operatem powykonawczym (na podkładzie map zasadniczych), z naniesioną lokalizacją urządzeń obcych objętych inwestycją;
- wykonanie badań zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót
- w przypadku zniszczenia w trakcie przedmiotowych robót znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych odtworzenie i protokolarny odbiór przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Bieruniu;
- w przypadku zbliżenia lub kolizji przedmiotowej inwestycji z innymi urządzeniami należy stosować się do uzgodnień branżowych zawartych w projekcie

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach dodatkowych i uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6.

Dopuszcza się wykonanie robót dodatkowych , które nie zostały ujęte w przedmiarze robót, a bez których wykonanie całości zamówienia nie może być zrealizowanym, oraz robót budowlanych uzupełniających.

5. Opis sposobu przedstawiania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

6. Termin wykonania zamówienia.

Pożądany termin wykonania zamówienia do dnia **30.09.2008 r.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Prawo Zamówień Publicznych.

- e) w przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) ponadto wszyscy wykonawcy muszą złożyć oświadczenia wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) wypełnioną Kartę Ofertową stanowiącą załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie;
- d) koncesję, zezwolenie lub licencję jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym zwanym dalej „zamówieniem”
- e) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- g) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- h) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów/ referencji min.3/ potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zał. nr 4)
- i) kosztorys ofertowy

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu zamówienia, bądź Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy kierować drogą pisemną za pośrednictwem Poczty Polskiej bądź Poczty Kurierskiej na adres zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Leszek Maciejowski – Z-ca Wójta Gminy
 - Danuta Grzywa – Inspektor Referatu Gospodarki Gminnej
- w godzinach urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek od godz. 7.30 do 15.30, wtorek od godz. 9.00 do 17.00

11. Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie realizacji żadnej części zamówienia podwykonawcom.

12. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym lub komputerowym z zachowaniem formy pisemnej i musi zawierać:

- b) Wypełnioną Kartę Ofertową wraz z oświadczeniami, musi być opieczętowana pieczęcią firmową i imienną oraz podpisana przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy. Osoba podpisująca ofertę musi figurować jako uprawniona w dokumencie stanowiącym podstawę działalności gospodarczej. Jeżeli w dokumencie tym istnieje zapis o reprezentowaniu Wykonawcy przez więcej niż jedną osobę, wtedy muszą złożyć podpisy wszystkie te osoby.
- c) Dokumenty przedłożone w ofercie muszą być aktualne na dzień jej złożenia.
- d) Dokumenty stanowiące integralną część oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza, podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu w przypadku gdy jest on nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości.
- f) Oferta powinna być trwale spięta.
- g) Każda strona oferty musi być ponumerowana i podpisana przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
- h) Ofertę należy złożyć w 2 kopertach.

Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana w/g poniższego wzoru:

Urząd Gminy Chełm Śląski
41-403 Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2

**Przebudowa wodociągu Ø 100 mm w rejonie ul. Podłuża
w Chełmie Śląskim.**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem j.w. oraz adresem wykonawcy, jego numerem telefonu i faksu (jeśli posiada), winna zawierać:

cenę netto + VAT należny = cena brutto, termin wykonania podany w dniach od daty podpisania umowy, okres gwarancji podany w miesiącach.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Chełm Śląski, ul. Konarskiego 2, pokój 201. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **17.07.2008 r. do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 17.07.2008 r. o godzinie 10:30** w siedzibie zamawiającego, pok. 008 pierwsze piętro.

15. Opis sposobu obliczania ceny:

Cenę należy wyliczyć na podstawie załączonego przedmiaru robót, dokumentacji technicznej (projektu), Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi metod sporządzania kosztorysów. Do tej wartości należy doliczyć należny podatek VAT. Tak wyliczoną cenę należy podać w Karcie Ofertowej stanowiącej załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

16. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będzie się odbywać w PLN zł.

17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie stosował następujące kryteria:

a) cena brutto zamówienia 80%
Punkty za cenę zostaną wyliczone w/g następującego wzoru:
$$\frac{\text{cena brutto minimalna}}{\text{cena brutto badana}} \times 100 \times 80\%$$

b) termin wykonania zamówienia
podany w dniach od daty przekazania placu budowy 20%
Punkty za termin zostaną wyliczone w/g następującego wzoru
$$\frac{\text{termin minimalny}}{\text{termin badany}} \times 100 \times 20\%$$

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

O wynikach postępowania zostaną powiadomieni pisemnie wykonawcy, którzy złożyli ofertę w terminie. Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości oferty zgodnie z Art. 148 pkt.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem, na rachunek bankowy :

BPH O/Mysłowice 83 1060 0076 0000 3300 0011 8666

20. Istotne dla stron postanowienia, ogólne warunki umowy.

Ogólne warunki umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku całego postępowania wykonawcy przysługują prawa i obowiązki wynikające z zapisu art. 179 ÷198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Specyfikacja zatwierdzona
w dniu 24.06.2008 r.

.....

Załączniki:

- 1 Karta ofertowa.
- 2 Projekt umowy.
- 3 Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywały zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zadania.
- 4 Wykaz zamówień publicznych o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia wykonanych w ostatnich 3 latach
5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Nr sprawy: 341/II/13/08

**KARTA OFERTOWA
ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Chełm Śląski
ul. Konarskiego 2**

wypełnić pismem maszynowym lub komputerowym

OFERENT:

Nazwa firmy

Adres

Nr. telefonu i faksu

Wpis do rejestru Handlowego

.....

Regon:

NIP:

Bank:

Nr konta:

Imię i nazwisko kierownika

Numer uprawnień

Deklaruję następujące ceny w postępowaniu przetargowym na:

**Przebudowa wodociągu Ø 100 mm w rejonie ul. Podłuża
w Chełmie Śląskim.**

Cena wykonania zamówienia: zł + VAT zł

.....zł brutto

Termin wykonania zamówienia (w dniach od daty przekazania placu budowy)

.....

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załączników i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
- uważamy się związani z ofertą w ciągu 60 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert,
- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 Prawo Zamówień Publicznych.
- w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia z innymi wykonawcami ustanowimy pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

.....
(data)

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)

Umowa nr GG/342/ /2008

zawarta w dniu.....2008 r. w Chełmie Śląskim pomiędzy Gminą Chełm Śląski w Chełmie Śląskim ul. Konarskiego 2 reprezentowaną przez Wójta Gminy zwanym dalej **Inwestorem**:

1) mgr inż. Stanisław Jagoda – Wójt Gminy

a

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez :

1)
2)

o następującej treści

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14 000 Euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych
1. Inwestor zleca , a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót obejmujący

Przebudowę wodociągu Ø 100 mm w rejonie ul. Podłuża w Chełmie Śląskim.

pkt. 1 wykonany zostanie na podstawie dokumentacji technicznej, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz protokołu uzgodnień

§ 2

Do obowiązków Inwestora należy :

1. Przekazania placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Zorganizowanie nadzoru inwestorskiego.
3. Dokonanie odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót :
 - a) częściowego – w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia;
 - b) końcowego - w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.

4. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia umownego (dopuszcza się częściowe wystawianie faktury VAT do wysokości 80% wartości umownej po akceptacji przez Inspektora Nadzoru).

§ 3

Do obowiązków Wykonawcy należy :

1. Przejęcie placu budowy.
2. Realizacja robót zgodnie z projektem technicznym, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz uzgodnieniami i sztuką budowlaną, przepisami p.poż i BHP oraz Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane (w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane należy uwzględnić normy, aprobaty i wspólne specyfikacje wymienione w art. 30 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Zgłoszenie konieczności wykonania robót dodatkowych i uzupełniających których wartość nie przekracza 50% wynagrodzenia określonego w § 5 pkt 1. i ich wykonanie na podstawie zamówienia z wolnej ręki.
4. Przekazanie przedmiotu umowy.
5. Wykonanie obowiązków wynikających z rękojmi.

§ 4

1. Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy ustala się **do dnia2008 r.**
2. Wykonawca dokona zgłoszenia gotowości do odbioru na piśmie. Inwestor zobowiązany jest do dokonania odbioru w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.
3. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe do **kwoty** złotych brutto. (słownie...../00)
w której zawarta jest należność za oznakowanie i ubezpieczenie robót w czasie ich trwania.
Wynagrodzenie powyższe zawiera **podatek VAT** zł.
2. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zleconych przez Inwestora, Wykonawca wyceni je w/g tych samych norm, parametrów i standardów jak przedmiot umowy.

§ 6

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy będzie wystawiona przez niego faktura VAT wraz z protokołem końcowego odbioru robót potwierdzonym przez inspektora nadzoru.
2. Ustala się termin płatności na 14 dni po jej dostarczeniu Inwestorowi.
3. Zapłata należności Wykonawcy dokonywana będzie na jego konto nr
4. Opóźnienie w zapłacie faktury VAT rodzi po stronie Inwestora obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
5. Wykonawca bez zgody Inwestora nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

6. Strony dopuszczają częściowy sposób regulowania należności :

- po upływie każdego miesiąca lub po wykonaniu części etapu robót Wykonawca sporządzi protokół zaawansowania robót w uzgodnieniu z inspektorem nadzoru, będący podstawą do wystawienia faktury VAT.
- rozliczenia przejściowe nie mogą przekroczyć 80% wartości umownej
- zapłata częściowych faktur VAT nastąpi w terminie 14 dni od dnia ich dostarczenia wraz z protokołem odbioru.

§ 7

1. Kierownikiem robót będzie

.....

2. Inspektorem nadzoru z ramienia Inwestora będzie

.....

Strony uzgodniły, iż w wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy będą naliczane kary umowne.

2. Podstawą naliczenia kar będzie umowna wartość robót określona w § 5 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca płaci Inwestorowi karę umowną :

- a) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,**
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.**

4. Inwestor płaci Wykonawcy karę umowną :

- a) za opóźnienie w dostarczeniu dokumentacji projektowej, za opóźnienie w przekazaniu placu budowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego,**
- b) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien nastąpić.**

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron umowy, drugiej stronie przysługuje roszczenie o zapłatę kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.

6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

7. Wszelkie zmiany uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, z wyjątkiem postanowień o których mowa w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 9 lutego 2004r.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie nie później niż w dniu jej podpisania. Wniesienie i zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r.

§ 9

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Ustala się okres gwarancji na 24 miesiące.
3. Inwestor może dochodzić roszczeń za wady po upływie terminu określonego w pkt.2 jeżeli reklamował wadę przed upływem terminu.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi gospodarczemu wg właściwości miejscowej Inwestora.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

INWESTOR

WYKONAWCA

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (pieczęć firmowa oferenta)

Nr sprawy: 341/II/13/08

**Wykaz
 osób i podmiotów, które będą wykonywały zamówienie lub będą
 uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa oferenta:

.....

Adres oferenta:

.....

Nr telefonu:, telefaksu/faksu:

Zatrudnienie: - ogółem:

- personel kierowniczy:

-

Proponowany personel techniczny dla realizacji przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Rodzaj uprawnień/numer

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

Nr sprawy: 341/II/13/08

**Wykaz zamówień
o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia
wykonanych w ostatnich 3 latach**

Lp.	Nazwa zleceniodawcy (adres) i zakres robót	Termin realizacji	Wartość Zamówienia
1.	2.	3.	4.

.....
(podpisy osób uprawnionych, pieczęcie)