

Działalność gospodarcza

Ewidencję Działalności Gospodarczej prowadzi gmina właściwa dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. Osoba mieszkająca na terenie Gminy Chełm Śląski, która zamierza rozpocząć działalność gospodarczą powinna złożyć w Urzędzie Gminy Chełm Śląski (pokój 104) wniosek EDG- 1 dotyczący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. Zaświadczenie o wpisie do EDG otrzymuje się do 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. Zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o wpis do EDG. Wraz z zaświadczeniem o wpisie, organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej wysyła wniosek EDG- 1 do odpowiednich organów jakimi są Urząd Skarbowy, ZUS, Urząd Statystyczny, KRUS.

Po otrzymaniu zaświadczenia o wpisie do EDG, przedsiębiorca powinien w Urzędzie Skarbowym dokonać wyboru formy opodatkowania, a w ZUS rodzaju ubezpieczenia.

Wniosek EDG- 1 dotyczy następujących czynności:

- wpisu do EDG
- zmiany wpisu do EDG (zmiany powinny być zgłaszane w terminie 14 od daty ich powstania)
- informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej (od 1 miesiąca do 24 miesięcy)
- informacji o wznowieniu działalności gospodarczej (Przedsiębiorca, który zamierza wznowić wykonywanie działalności gospodarczej zobowiązany jest dokonać zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej informacji o wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej. Informacji dokonuje się w formie pisemnej za pomocą wniosku EDG- 1).
- zawiadomienia o zaprzestaniu działalności gospodarczej

W/w czynności nie podlegają opłacie.

REFERAT SPRAW SPOŁECZNYCH I ORGANIZACYJNYCH
tel.(032) 225 75 03, (032) 225 75 04 wew. 29 parter pok. nr 104
osoba odpowiedzialna: Michał Palka

Działalność gospodarcza

Ewidencję Działalności Gospodarczej prowadzi gmina właściwa dla miejsca zamieszkania przedsiębiorcy. Osoba mieszkająca na terenie Gminy Chełm Śląski, która zamierza rozpocząć działalność gospodarczą powinna złożyć w Urzędzie Gminy Chełm Śląski (pokój 104) wniosek EDG- 1 dotyczący wpisu do ewidencji działalności gospodarczej. Zaświadczenie o wpisie do EDG otrzymuję się do 3 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. Zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedsiębiorca może podjąć działalność gospodarczą w dniu złożenia wniosku o wpis do EDG. Wraz z zaświadczeniem o wpisie, organ prowadzący ewidencję działalności gospodarczej wysyła wniosek EDG- 1 do odpowiednich organów jakimi są Urząd Skarbowy, ZUS, Urząd Statystyczny, KRUS.

Po otrzymaniu zaświadczenia o wpisie do EDG, przedsiębiorca powinien w Urzędzie Skarbowym dokonać wyboru formy opodatkowania, a w ZUS rodzaju ubezpieczenia.

Wniosek EDG- 1 dotyczy następujących czynności:

- wpisu do EDG
- zmiany wpisu do EDG (zmiany powinny być zgłaszane w terminie 14 od daty ich powstania)
- informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej (od 1 miesiąca do 24 miesięcy)
- informacji o wznowieniu działalności gospodarczej (Przedsiębiorca, który zamierza wznowić wykonywanie działalności gospodarczej zobowiązany jest dokonać zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej informacji o wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej. Informacji dokonuje się w formie pisemnej za pomocą wniosku EDG- 1).
- zawiadomienia o zaprzestaniu działalności gospodarczej

W/w czynności nie podlegają opłacie.